

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "LUCIO FONTANA" - Ambito Territoriale Lazio n.9  
Largo Castelseprio, 9 - 00188 ROMA ☎ 0633613557 - 0633611262  
PEO: rmic86400v@istruzione.it PEC: rmic86400v@pec.istruzione.it  
SITO web : <https://icluciofontana.edu.it>  
C.F. 97197290584 – Cod. Mecc: RMIC86400V

Prot. 3831/VI.10.1

Roma, 19/06/2023

ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR  
ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola4.0  
ALL'ALBO/SITO WEB  
AL ASS. AMM.VO  
IPPOLITI ALESSANDRO  
AL FASCICOLO PERSONALE

**OGGETTO: Nomina componente Assistente Amministrativo** Progetto Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice C.U.P **C84D22005270006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 32 del 19/12/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**ACQUISITE** le delibere del Collegio Docenti n. 17 e del Consiglio di Istituto n. 40 del 27/02/2023.;

**VISTA** la Determina di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1968 del 23/06/2023;

**PRESO ATTO** che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

**VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 14/12/2019 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018;

**PRESO ATTO** della necessità di selezionare un Gruppo di Progetto e un Gruppo di Collaudo e un Assistente Amministrativo;

**VISTO** l'Avviso interno, prot. n. 3528 del 06/06/2023;

**PRESO ATTO** che il numero delle istanze pervenute è pari alle posizioni da coprire;

**VISTA** il Verbale della Commissione, prot. n. 3822/VI.10.1 del 19/06/2023 e la relativa Graduatoria, prot. n. 3823/VI.10.1 del 19/06/2023;

**VISTA** la Determina di individuazione dei Gruppi di Progetto e Collaudo, prot. n. 3824/VI.10.1 del 19/06/2023;

## **NOMINA**

L'assistente amministrativo Ippoliti Alessandro nato a Roma (RM) il 08/04/1973 CF PPLLSN73D08H501U quale assistente al Rup - Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

La S.V. dovrà svolgere i seguenti compiti e adempimenti:

- 1) Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
- 2) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- 3) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- 4) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto  
collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Alla S.V. sarà riconosciuto un compenso di € 3655,88 lordo stato, corrispondente a € 14,24/h pari a 190 ore come da Tabella allegata al CCNL Comparto Scuola 2006-09.

La presente nomina è pubblicata sul sito istituzionale, [www.icluciofontana.edu.it](http://www.icluciofontana.edu.it), nelle News, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Katia Tedeschi  
Firmato digitalmente

FIRMA PER ACCETTAZIONE INCARICO